



**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ГУМАНІТАРНИХ ПИТАНЬ, ДИТЯЧОЇ,
МОЛОДІЖНОЇ ПОЛІТИКИ ТА СПОРТУ**

майдан Незалежності, 1, м. Вараш, Вараський р-н, Рівненська обл., 34403
тел./факс (03636) 2 45 19 E-mail: mail@varashmtg.gov.ua Код ЄДРПОУ 35056612

ПРОТОКОЛ №ПТз-45-VIII

22 жовтня 2025 року

м.Вараш

Загальний склад комісії – 6 осіб

Присутні члени комісії:

Горегляд Яна Іванівна – голова постійної комісії

Саворона Ігор Володимирович – заступник голови постійної комісії

Кушнір Тетяна Миколаївна – член комісії

Литвин Віра Андріївна – член комісії

Хвалько Ніна Степанівна – член комісії

Хоружий Володимир Іванович – член комісії

Присутні на засіданні комісії з гуманітарних питань, дитячої, молодіжної політики та спорту:

О.Корень – начальник управління освіти

Л.Мариніна – начальник Вараської міської військової адміністрації

І.Пампушик – начальник відділу інформаційної політики та комунікацій

Р.Хондока – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Д.Ющук – директор департаменту житлово-комунального господарства, майна та будівництва

Усі члени комісії, доповідачі та інші учасники повідомлені завчасно про засідання постійної комісії.

Засідання проходить відкрито, гласно та публічно.

Голова комісії Яна Горегляд розпочала засідання, повідомивши, що кворум для голосування, прийняття висновків і рекомендацій наявний та ознайомила з порядком денним.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. **№3782-ПРР-VIII-5200** від 15.10.2025 р. Про затвердження Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти.

Доповідач: О.Корень, начальник управління освіти.

2. Розгляд депутатського звернення Н.Хвалько, депутата Вараської міської ради: вивчення та аналіз інформації управління освіти та Вараської міської військової адміністрації про наявність коштів на доплати педагогічним працівникам.

3. Різне.

В.Хоружий запропонував включити до порядку денного питання 3. Заслуховування інформації про ремонт покрівлі Собіщицького ліцею.

В.Литвин запропонувала включити до порядку денного питання 4. Про організацію довозення дітей із Старої Рафалівки до навчальних закладів міста.

Враховуючи наявність пропозицій про зміни до порядку денного, голова комісії Я.Горегляд запропонувала прийняти порядок денний за основу.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 5 (Я.Горегляд, І.Саворона, В.Литвин, Н.Хвалько, В.Хоружий), «проти» - 0, «утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: підтримати пропозицію голови комісії.

Голова комісії Я.Горегляд поставила на голосування пропозиції про включення до порядку денного таких питань: 3. Заслуховування інформації про ремонт покрівлі Собіщицького ліцею; 4. Про організацію довозення дітей із Старої Рафалівки до навчальних закладів міста.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 5 (Я.Горегляд, І.Саворона, В.Литвин, Н.Хвалько, В.Хоружий), «проти» - 0, «утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: підтримати пропозиції.

СЛУХАЛИ: Я.Горегляд – голову комісії, яка запропонувала прийняти порядок денний в цілому.

ВИРІШИЛИ: прийняти порядок денний в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 5 (Я.Горегляд, І.Саворона, В.Литвин, Н.Хвалько, В.Хоружий), «проти» - 0, «утримались» - 0.

Рішення прийнято.

До засідання комісії долучилась член комісії Кушнір Т.М.

1. **№3782-ПРР-VIII-5200** від 15.10.2025 р. Про затвердження Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти.

СЛУХАЛИ: О.Корень, начальника управління освіти, яка повідомила, до законодавства України у сфері освіти внесено зміни, зокрема вилучено слово «комунальний заклад», а залишили «заклад освіти», що враховано у Положенні про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти, що регламентує порядок проведення конкурсу на посаду керівника закладу загальної середньої освіти. Також повідомила, що змінено у складі комісії працівника виконавчого комітету Вараської міської ради з питань документообігу на працівника управління освіти виконавчого комітету Вараської міської ради з кадрової роботи. Зазначила, що до складу комісії будуть входити депутати Вараської міської ради (представники усіх політичних партій), начальник управління освіти виконавчого комітету Вараської міської ради, представники міської і первинної профспілки, представник батьківської громадськості і очолюватиме її заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Д.Стецюк.

В.Хоружий, член комісії, запропонував внести зміни до вказаного положення, а саме оцінювання ситуаційного завдання (другого етапу конкурсу) і оцінювання презентації перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти (третього етапу конкурсу) встановити за 10 - бальною шкалою

за кожен етап конкурсу, що буде справедливим та створить рівні умови кандидатам.

Я.Горегляд, голова комісії, запропонувала п.33 цього положення викласти у новій редакції: «Перелік тестових питань для перевірки знання законодавства у сфері загальної середньої освіти формується із Примірного переліку питань для перевірки законодавства у сфері загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 19.05.2020 №654» та п.30 зазначеного положення доповнити словами «іншими засобами». Ці зміни дадуть можливість підготуватися усім кандидатам до конкурсу та забезпечать їх рівність, належне повідомлення про конкурс та відкритість конкурсу.

Н.Хвалько, член комісії, висловила думку, про те, що поняття організаційні здібності кандидата є суб'єктивним і невідомо як кандидату треба підтвердити стан психічного і фізичного здоров'я. А також вважає недоречним покликання у положенні на наказ МОН України від 19.05.2020 №654, оскільки цей наказ може змінюватися.

Члени комісії детально обговорили проєкт рішення та запропонували включити до Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти в новій редакції наступні пропозиції:

доповнити п.30 Положення словами: «та іншими засобами»;

викласти у новій редакції п.33 Положення «Перелік тестових питань для перевірки знання законодавства у сфері загальної середньої освіти формується із Примірного переліку питань для перевірки законодавства у сфері загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 19.05.2020 №654»;

оцінювання ситуаційного завдання (другого етапу конкурсу) і оцінювання презентації перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти (третього етапу конкурсу) встановити за 10 - бальною шкалою за кожен етап.

Голова комісії Яна Горегляд запропонувала підтримати даний проєкт рішення із врахуванням доповнень і пропозицій та рекомендувати депутатам підтримати проєкт на сесії.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 5 (Я.Горегляд, І.Саворона, Т.Кушнір, В.Литвин, В.Хоружий), «проти» - 0, «утримались» - 1 (Н.Хвалько).

ВИРІШИЛИ: підтримати даний проєкт рішення із врахуванням доповнень та пропозицій та рекомендувати депутатам підтримати проєкт на сесії.

Рішення прийнято.

До засідання комісії долучився Д.Ющук, директор департаменту житлово-комунального господарства, майна та будівництва.

В.Хоружий звернувся із проханням перейти до розгляду наступного питання - заслуховування інформації про ремонт покрівлі Собіщицького ліцею, у зв'язку з тим, що з'явився Д.Ющук, директор департаменту житлово-комунального господарства, майна та будівництва.

Із вказаною пропозицією усі члени комісії погодились.

2. Заслуховування інформації про ремонт покрівлі Собіщицького ліцею.

СЛУХАЛИ: О.Корень, начальника управління освіти, яка поінформувала членів комісії про організований навчальний процес у Собіщицькому ліцеї,

зокрема повідомила, що початкова школа навчається очно, а інші учні – дистанційно. Відбулися конструктивні розмови з представниками батьківської групи, чотири учасники якої постійно на зв'язку. Підрядник уже прибрав залишки розкиданих будівельних матеріалів, залишилася вторинка (дерев'яні дошки), їх поставлять на баланс і спишуть як топливо для пічного опалення. Наголосила, що закладу близько 50-ти років, зовнішні та внутрішні конструкції обвалилися, відпадає глина. На сьогодні ремонтні роботи відновлено, зачищають стелю і проводяться внутрішні роботи за рахунок наших коштів. Повідомила, що вона зверталася до департаменту житлово-комунального господарства, майна та будівництва щодо складеного кошторису на завдані збитки. Зазначила, що існує проблема із харчуванням дітей. Вважає, що можливо вирішити питання початкової ланки у дитячому садку за умови відновлення тепла у цьому закладі і організації довозення дітей автобусом бо ліцеї немає їдальні.

До засідання комісії долучилася Л.Мариніна, начальник Вараської міської військової адміністрації

В. Хоружий, член комісії, вказав, що пошкодження стелі були завдані під час останнього ремонту внаслідок перекриття даху, відповідних навантажень на стелю і дощів. Є підрядник і він має усувати недоліки та відповідати за завдані збитки. Необхідно достеменно з'ясувати причину цих пошкоджень і її задокументувати, проте акту про аварійний стан Собіщицького ліцею до сьогодні не складено. Вважає, що у закладі нормальні конструкції даху і їх демонтаж був недоцільним.

Н.Хвалько, член комісії, зазначила проте, що необхідно з'ясувати хто буде відповідати за завдані збитки у зв'язку із пошкодженням стелі у Собіщицькому ліцеї. Хто довів заклад до такого стану? Вважає, що також треба встановити хто підписував акт про готовність закладу до навчального року.

Д.Юшук, директор департаменту житлово-комунального господарства, майна та будівництва доповів про стан ремонтних робіт Собіщицького ліцею, зазначивши, що 24.08.2025 ремонтні роботи у закладі мали б бути закінчені, але цей графік підрядником порушено, у зв'язку з чим йому неодноразово надсилали претензії. Підрядник пояснив, що коли демонтували старий дах, то на горищі між балками було виявлено тирсу, перемішану із глиною, її треба було зняти і покласти нове утеплення, гідробар'єр і мінвату. Для цього будівельники ходили по балках і у деяких місцях стеля упала. Представник підрядної організації разом із керівником закладу пофотографували пошкодження стелі і підрядник погоджується за власні кошти відновити стан стелі, усунути пошкодження, які зафіксовані на фото обома сторонами. Однак, батьків учнів, це незадовільняє, бо вони ведуть мову про заміну освітлення, гіпсокартон. Підрядник з цими умовами не погоджується. Проте, він зробив ремонт одного кабінету до фарбування. Підрядною організацією є ТОВ «АПАРТМЕНС СІЛЬВЕР», яке знаходиться в Рівне чи Хмельницьку. Вартість робіт складе 8,64 млн. грн. На теперішній час оплату робіт ще не проведено, залишилося зробити підшивку зовні і водосток. Підрядник пообіцяв закінчити роботи за 10 днів і з'їхати з об'єкту. На ремонт даху була проектно-кошторисна

документація, у якій зазначені об'єми робіт. Проектианти мають відповідні документи і сертифікати. На роботи також є технічний нагляд, але жодних зауважень не було. Відділ будівництва департаменту разом із проектантами виїжджали на об'єкт. Стан робіт бачив я особито та Л.Мариніна, коли виїжджали на місце.

Л.Мариніна, начальник Вараської міської військової адміністрації, повідомила, що ще того року виїжджала на огляд Собіщицького ліцею та викликали проектанта, про що говорив Д.Юшук. Зазначила, що ПКД передбачає іншу систему даху ніж та, що була (вона піднялася, крокви стали вище, змінився нахил, балки виходять на зовні). Треба буде робити ще й каркас. У ПКД внесено металочерепицю (0,6), якої немає в Україні. Через це підрядник дуже довго чекав поставки металопрофілю. Проектант робив документацію на дах, а стеля не була замовлена. Приміщення закладу – старе, під час дощів глина набрякає і вона відпадає незалежно від того, як ходили будівельники. Глина із тирсою висихає і її не треба було б знімати, а лише закрити утеплювачем. Підрядник демонтував старий дах і довгий час ліцей зверху був відкритий, так як вітер знімав постійно бар'єр і йшли дощі. Те що глина попадала, то це від дощів, а також від того, що виконавець не здійснював роботи через відсутність металочерепиці.

Н. Хвалько, член комісії, запропонувала провести комплексне обстеження Собіщицького ліцею для того, щоби знати реальний стан приміщення і потреби в ремонті.

Члени комісії детально обговорили інформацію про ремонт приміщення Собіщицького ліцею.

Л.Мариніна, начальник Вараської міської військової адміністрації запропонувала розглянути можливість облаштування будинку культури для навчального процесу.

Я.Горегляд, голова комісії, зазначила, що у зв'язку із необхідністю проведення додаткових ремонтних робіт у Собіщицькому ліцеї необхідно виділити на це кошти.

Підсумовуючи результати обговорення питання, члени комісії доручили управлінню освіти спільно із департаментом житлово-комунального господарства, майна та будівництва комплексно обстежити заклад – Собіщицький ліцей, визначити першочергові роботи, скласти кошториси на ремонт стелі та туалетів, розглянути можливість облаштування будинку культури для навчального процесу. Зазначену інформацію подати на наступне засідання комісії.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 6 (Я.Горегляд, І.Саворона, Т.Кушнір, В.Литвин, Н.Хвалько, В.Хоружий), «проти» - 0, «утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: Підтримати пропозицію.

3. Розгляд депутатського звернення Н.Хвалько: вивчення та аналіз інформації управління освіти та Вараської міської військової адміністрації про наявність коштів на доплати педагогічним працівникам.

СЛУХАЛИ: начальника управління освіти О.Корень озвучила інформацію про стан виплат педагогічним працівникам і непедагогічним працівникам. Зокрема повідомила, що до кінця 2025 року вистачить коштів на

виплати для працівників дошкільних навчальних закладів з усіма доплатами, але не вистачить на виплати для педагогічних і непедагогічних працівників закладів загальної середньої освіти. За вересень 2025 року виплати були здійснені для працівників закладів освіти, які передбачені чинним законодавством. Для оплати праці за жовтень 2025 року коштів вистачає, оплачено аванс, ст.57 педагогічним працівникам та непедагогічним – 4 тис.грн. Для оплати праці за листопад 2025 року коштів вистачить, якщо кошти надійдуть відповідно до наказу начальника Вараської міської військової адміністрації. На це треба 1,5 млн. грн. - 2 млн. грн. Проте для здійснення оплати праці працівників закладів загальної середньої освіти за грудень 2025 року коштів немає, тому необхідно виділити додаткові кошти з місцевого бюджету у сумі 7-10 млн. грн.. Освітньої субвенції на те, що нею передбачено, вистачає коштів, але нею не все враховано (заміна, поділ класів, престижність, які оплачуються за рахунок місцевого бюджету). Пояснила, що на харчування учнів також не вистачає коштів, бо кошти були закладені у бюджет лише по травень 2025 року. Також О.Корень звернула увагу на відсутність коштів на заробітну плату для працівників, які перейшли із Вараського центру соціальних служб та послуг (керівників гуртків ЦДЮТ), оскільки кошти на їх оплату праці не були передані. Для оплати праці треба 1,5 млн. грн. Це питання розглядалося бюджетною комісією. Було з'ясовано, що після переведення вказані працівники втратили кошти, оскільки до переведення вони отримували 50% щомісячної премії, так було закладено у бюджет.

Я.Горегляд, голова комісії, наголосила, що рішення виконавчого комітету Вараської міської ради від 21.02.2025 №50-РВ-25 «Про встановлення одноразового преміювання непедагогічним працівникам установ закладів загальної середньої освіти, дошкільної та позашкільної освіти Вараської міської територіальної громади», від 12.03.2025 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 21.02.2025 №74-РВ-25» та Програма стимулювання та підтримки працівників закладів та установ освіти Вараської міської територіальної громади на 2025 рік, затверджена наказом начальника Вараської міської військової адміністрації від 20.02.2025 №041 є обов'язковими до виконання.

Начальник Вараської міської військової адміністрації Л.Мариніна озвучила подану фінуправлінням виконавчого комітету Вараської міської ради інформацію, станом на 01.10.2025. Зокрема повідомила, що із аналізу цих відомостей коштів на оплату праці із встановленими доплатами працівникам дошкільної освіти до кінця 2025 року вистачає відповідно до наявних залишків. Це 9,4 млн. грн. у місяць – без доплат і 2 млн. грн. у місяць є на доплати. Так само за даними фінуправління виконавчого комітету Вараської міської ради станом на 01.10.2025 вистачає коштів і для оплати праці працівників закладів загальної середньої освіти, які фінансуються за рахунок місцевого бюджету. Згідно із залишками є 21,242 млн. грн. Це виходить 7,08 млн. грн. у місяць. Якщо аналізувати виділення коштів непедагогічним працівникам, то це десь 3,5 млн. грн. і плюс доплата, яка фінансується з місцевого бюджету (34 одиниці, введені за рахунок місцевого бюджету, і 10% - за престижність). Таким чином, сума коштів, яку треба заплатити педагогічним і непедагогічним працівникам з місцевого бюджету, становить 4,6 млн. грн. Якщо проаналізувати використання

коштів протягом 9 місяців 2025 року, то виходить, що було виплачено 6,84 млн. грн. на місяць з доплатами і надбавками керівникам за складність і напруженість в роботі. Отже, ці дані і розрахунки вказують на те, що наявних коштів вистачає для оплати праці усім працівникам закладів загальної середньої освіти до кінця 2025 року, бо на три місяці (жовтень - грудень 2025 року) для їх оплати праці ще є 21, 242 млн. грн. За вересень 2025 року оплата праці працівників закладів загальної середньої освіти становила 4 млн. 893 тис. 600 грн. Залишок. Який невикористаний у вересні 2025 року становить 7,3 млн. грн. А також повідомила, що за наявною інформацією станом на 01.10.2025 на харчування учнів наявні кошти у розмірі 2,7 млн. грн.

В.Литвин, член комісії, поцікавилася питанням щодо передачі коштів на харчування учнів та на оплату праці переведених педагогічних працівників із Вараського ліцею №1 до Вараського ліцею №2.

О.Корень, начальник управління освіти повідомила, що кошти передані.

Я.Горегляд, голова комісії, зазначила, що на теперішній час кошти Вараському ліцею №2 були надані не в повному обсязі, зокрема: субвенцію на харчування учнів 1-4 класів лише на вересень 2025 року і кошти на заробітну плату - частково, а на оплату виплат за рахунок місцевого бюджету - кошти не передані.

Н.Хвалько, член комісії, запропонувала з даного питання начальнику управління освіти О.Корень надати інформацію на наступне засідання комісії про наявність коштів і їх потреби на оплату праці, харчування та інші потреби.

Пройшло обговорення питання, у якому взяли участь члени комісії.

Засідання комісії залишила Т.Кушнір.

І.Саворона, заступник голови комісії, наголосив на тому, що наявна суттєва розбіжність в фінансуванні закладів загальної середньої освіти, в тому числі щодо оплати праці працівників, зокрема Вараський ліцей №3 має більше учнів та педагогічних працівників, а загальний фонд менший у порівнянні із Вараським ліцеєм №5. Вважає, що при розподілі коштів на заклади загальної середньої освіти має бути врахована як кількість учнів так і кількість працівників закладу.

Враховуючи заслухану інформацію, члени комісії доручили О.Корень, начальнику управління освіти підготувати та подати Вараській міській військовій адміністрації, міському голові, постійній комісії з гуманітарних питань, дитячої, молодіжної політики та спорту відомості про використання коштів у 2025 році та розрахунки на потребу у коштах для виплати заробітної плати, харчування у 2025 році.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 5 (Я.Горегляд, І.Саворона, В.Литвин, Н.Хвалько, В.Хоружий), «проти» - 0, «утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: Підтримати пропозицію.

4. Про організацію довозення дітей із Старої Рафалівки до навчальних закладів міста.

СЛУХАЛИ: В.Литвин повідомила, що жителі с.Стара Рафалівка стурбовані тим, що у селі закрили дитячий садок і дітей потрібно довозити до закладів дошкільної освіти у м. Вараш. Не усі батьки забезпечені власним

транспорт. У автобусі, який довозить учнів 10-11 класів, відсутні місця для дошкільнят.

Начальник управління освіти О.Корень зауважила на недостатній кількості автобусів для забезпечення довозення всіх дітей до освітніх закладів міста.

Начальник Вараської міської військової адміністрації Л.Мариніна повідомила про можливість вирішення цього питання шляхом розгляду пропозиції Департаменту освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації щодо купівлі автобуса за рахунок співфінансування.

Члени комісії обговорили варіанти вирішення питання довозення дітей із с.Стара Рафалівка та рекомендували управлінню освіти виконавчого комітету Вараської міської ради придбати автобус за рахунок співфінансування.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 5 (Я.Горегляд, І.Саворона, В.Литвин, Н.Хвалько, В.Хоружий), «проти» - 0, «утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: Підтримати пропозицію.

Голова комісії



Яна ГОРЕГЛЯД