



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ВАРАСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

майдан Незалежності, 1, м. Вараш, Вараський р-н,
Рівненська обл., 34403, Код ЄДРПОУ **03315879**
тел. **(03636) 2-45-19**, E-mail: mail@varashmtg.gov.ua

**ПОСАДОВА
ІНСТРУКЦІЯ**

**начальник
управління безпеки та
внутрішнього
контролю**

№ 1400-ПІ-120

від 16.10.2023

Зміст

1	Загальна інформація.....	2
2	Мета посади	2
3	Основні посадові обов'язки	2
4	Права.....	3
5	Взаємовідносини	4
6	Умови служби.....	4



Виконавчий комітет Вараської міської ради
№ 1400-ПІ-120 від 16.10.2023
Затвердження МІСЬКИЙ ГОЛОВА М.ВАРАШ
МЕНЗУЛ ОЛЕКСАНДР ПАВЛОВИЧ
5E984D526F82F38F040000000BC2301E0AA7404

1 Загальна інформація

- 1.1 Категорія посади в органах місцевого самоврядування – п'ята.
- 1.2 Посада – начальник управління безпеки та внутрішнього контролю.
- 1.3 Найменування структурного підрозділу – управління безпеки та внутрішнього контролю.
- 1.4 Посада безпосереднього керівника – перший заступник міського голови.
- 1.5 Посада керівника структурного підрозділу – начальник управління безпеки та внутрішнього контролю.
- 1.6 Керівник виконавчого органу – міський голова.
- 1.7 Посада особи, яка здійснює координацію діяльності – перший заступник міського голови.
- 1.8 Кваліфікаційні вимоги:
 - 1.8.1 Вища освіта не нижче ступеня магістра, спеціаліста відповідного професійного спрямування (право, управління персоналом).
 - 1.8.2 Вільне володіння державною мовою.
 - 1.8.3 Стаж роботи на службі в органах місцевого самоврядування, на посадах державної служби або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше 2 років.

2 Мета посади

- 2.1 Забезпечення виконання завдань та функцій з питань управління безпеки та внутрішнього контролю виконавчого комітету Вараської міської ради.

3 Основні посадові обов'язки

- 3.1 Формує та забезпечує реалізацію заходів з питань дотримання законності, правопорядку, забезпечення безпеки, охорони прав і законних інтересів мешканців та гостей Вараської міської територіальної громади.
- 3.2 Виявляє, попереджує та припиняє правопорушення, які готуються або вчиненні, у межах наданих повноважень.
- 3.3 Бере участь у реалізації державної політики у сфері цивільного захисту населення і території від надзвичайних ситуацій, запобігання цим ситуаціям і реагування на них, ліквідації їх наслідків, координація діяльності територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту та оперативного інформування населення в межах адміністративної території Вараської міської територіальної громади.
- 3.4 Організовує проведення комплексних, командно-штабних, об'єктових навчань, об'єктових тренувань та тактико-спеціальних навчань на об'єктах господарювання згідно з планом основних заходів цивільного захисту на рік.
- 3.5 Організовує відновлювальні роботи з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.
- 3.6 Контролює розробку і здійснення заходів щодо підтримання готовності органів управління та сил міської територіальної підсистеми цивільного захисту до дій за призначенням у мирний час та в особливий період.
- 3.7 Здійснює разом з іншими органами управління міської територіальної підсистеми цивільного захисту інформаційного забезпечення, впровадження сучасних інформаційних технологій з питань цивільного захисту.



- 3.8 Здійснює контроль за дотриманням підприємствами, установами, організаціями, громадянами вимог Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про відходи», правил благоустрою території Вараської міської територіальної громади, інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини в цій сфері у порядку встановленому законодавством.
- 3.9 Контролює хід виконання робіт з відновлення благоустрою, закриття дозволів (ордерів) на земельні роботи, роботи з благоустрою, забезпечує супровід і контроль за дотриманням умов видачі та виконання дозволів.
- 3.10 Перевіряє законність та обґрунтованість складених протоколів про адміністративні правопорушення спеціалістами відділу екологічно контролю управління безпеки та внутрішнього контролю.
- 3.11 Сприяє діяльності органів суду, прокуратури, юстиції, Служби безпеки України, Національної поліції, Національного антикорупційного бюро України, Державного бюро розслідувань України, адвокатури і Державної кримінально-виконавчої служби України.
- 3.12 Здійснює контроль щодо забезпечення охорони адміністративних будівель, приміщень, у яких функціонують виконавчі органи міської ради, об'єктів комунальної власності, визначених міською радою, виконавчим комітетом, міським головою.
- 3.13 Розглядає звернення громадян, підприємств, установ та організацій, посадових осіб, запити та звернення депутатів, запити на інформацію з питань роботи управління безпеки та внутрішнього контролю.
- 3.14 Здійснює контроль щодо оприлюднення наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних на офіційному веб-сайті Вараської міської ради та Єдиному державному веб-порталі відкритих даних та підтримує їх в актуальному стані.
- 3.15 Продовжує виконувати посадові обов'язки задля реалізації завдань і функцій Вараської міської територіальної громади з урахуванням особливостей воєнного стану.
- 3.16 Здійснює інші завдання, що стосуються управління безпеки та внутрішнього контролю, згідно з чинним законодавством України.

4 Права

При виконанні покладених на управління безпеки та внутрішнього контролю завдань та обов'язків начальник управління має право:

- 4.1 Одержувати у встановленому чинним законодавством України порядку від посадових осіб державних, виконавчих органів, органів місцевого самоврядування, керівників підприємств, установ і організацій незалежно від форми матеріали та інформацію, необхідні для виконання покладених на управління безпеки та внутрішнього контролю завдань.
- 4.2 У порядку і в межах, встановлених законом, отримувати інформацію щодо матеріалів своєї особової справи та ознайомлюватися з іншими документами, що стосуються проходження служби в органах місцевого самоврядування, отримувати від керівників органу місцевого самоврядування відповідні пояснення та давати особисті пояснення.
- 4.3 Вимагати службового розслідування з метою спростування безпідставних звинувачень або підозри.
- 4.4 У разі покладання на управління безпеки та внутрішнього контролю функцій, що не передбачені Положенням про управління безпеки та внутрішнього контролю, інформувати про це першого заступника міського голови.



- 4.5 Брати участь у пленарних засіданнях міської ради, виконавчого комітету та засіданнях постійних комісій міської ради, нарадах, комісіях, робочих групах, утворених міською радою, її виконавчими органами, міським головою.
- 4.6 За дорученням міського голови та/або першого заступника міського голови організувати і проводити наради з посадовими особами виконавчих органів міської ради, підприємств, установ, організацій з питань, що належать до компетенції управління безпеки та внутрішнього контролю.
- 4.7 На повагу особистої гідності, справедливе і шанобливе ставлення до себе з боку керівників, співробітників і громадян.
- 4.8 На оплату праці, залежно від посади, рангу, якості, досвіду та стажу роботи.
- 4.9 На просування по службі відповідно до професійної освіти, результатів роботи та атестації.
- 4.10 На безпечні та необхідні для високопродуктивної роботи умови праці.
- 4.11 На соціальний і правовий захист.
- 4.12 Захищати свої законні права та інтереси в органах державної влади, органах місцевого самоврядування та в судовому порядку.

5 Взаємовідносини

- 5.1 Органи державної, виконавчої влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації незалежно від форм власності, юридичні та фізичні особи, засоби масової інформації, об'єднання громадян.

6 Умови служби

- 6.1 Виконавчий комітет Вараської міської ради відповідно до чинного законодавства України створює умови для ефективної роботи і підвищення кваліфікації начальника управління безпеки та внутрішнього контролю, забезпечує його службовим приміщенням, телефонним зв'язком, засобами оргтехніки. Режим роботи начальника управління безпеки та внутрішнього контролю визначений Правилами внутрішнього трудового розпорядку виконавчого комітету Вараської міської ради.

З посадовою інструкцією ознайомлений(на)

(підпис)

(дата)

(ім'я та прізвище)



Виконавчий комітет Вараської міської ради
№ 1400-ПІ-120 від 16.10.2023
Затвердження МІСЬКИЙ ГОЛОВА М.ВАРАШ
МЕНЗУЛ ОЛЕКСАНДР ПАВЛОВИЧ
5E984D526F82F38F040000000BC2301E0AA7404

