



## ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ГУМАНІТАРНИХ ПИТАНЬ, ДИТЯЧОЇ, МОЛОДІЖНОЇ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ

34400 м.Вараш, майдан Незалежності, 1  
www.varash.rv.gov.ua

### ПРОТОКОЛ №34

22 січня 2019 року

м.Вараш

Загальний склад комісії – 6 чол.

**Присутні члени комісії:**

Л.Верешко – голова постійної комісії

П.Хвалько – член постійної комісії

Ю.Рабий – член комісії,

Т.Самойлова – член комісії

Н.Бірук – член комісії

**Відсутні члени комісії:**

Л.Семенюк – член комісії

**Присутні та запрошені:**

О.Корень – начальник управління освіти;

Т.Шевчук – т.в.о. начальника відділу культури та туризму;

О.Мензул – секретар міської ради;

О.Ярошик – економіст відділу культури та туризму;

Т.Коваль – директор міської публічної бібліотеки відділу культури та туризму;

І.Карпович – директор міської бібліотеки для дітей;

В.Нікітчук – голова Вараської міськради Профспілки працівників освіти та науки

Учасники та доповідачі попереджені завчасно про засідання постійної комісії, про дату, час та місце засідання постійної комісії анонсовано на офіційному веб-сайті міської ради.

Засідання проходить відкрито, гласно та публічно.

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розгляд листа тзп міського голови О.Мензула №73/02.3-28/05 від 17.01.2019 щодо розгляду проектів рішень №1450 від 29.12.2018 та №1431 від 17.12.2019.

*Доповідає: тзп міського голови О.Мензул*

2. Про розгляд проекту рішення №1431 від 17.12.2018 (нова редакція від 21.12.2018) «Про внесення змін до рішення Вараської міської ради від 09.06.2017 №759 «Про затвердження структури виконавчих органів Вараської міської ради, загальної чисельності працівників апарату управління»».

*Доповідає: тзп міського голови О.Мензул*

3. Про розгляд проекту рішення №1450 від 29.12.2018 «Про внесення змін до рішення Вараської міської ради від 15.12. 2015 №21 «Про утворення

виконавчого комітету Вараської міської ради VII скликання, затвердження на посаду заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючого справами» (зі змінами)».

*Доповідає: т.зп міського голови О.Мензул*

4. Про розгляд проекту рішення №1458 від 16.01.2019р «Про затвердження базової мережі закладів культури територіальної громади Вараської міської ради».

*Доповідає: т.в.о начальника відділу культури та туризму Т.Шевчук.*

5. Про розгляд листів відділу культури та туризму виконавчого комітету Вараської міської ради.

*Доповідає: т.в.о начальника відділу культури та туризму Т.Шевчук.*

6. Про розгляд проекту рішення №1457 від 16.01.2019 «Про встановлення надбавок до посадових окладів педагогічним працівникам закладів та установ освіти» (нова редакція від 21.01.2019)

7. Про розгляд листа від управління освіти від 04.01.2019 №014-19/27 щодо відповіді на протокольне доручення сесії Вараської міської ради.

8. Про розгляд листа від управління освіти №01-1-19/77 від 16.01.2019

*Доповідає: начальник управління освіти О.Корень*

9. Про розгляд проекту рішення №1452 від 04.01.2019 «Про затвердження плану роботи Вараської міської ради сьомого скликання на I півріччя 2019 року».

10. Про розгляд листа голови Вараської міськради профспілки працівників освіти і науки №06 від 21.01.2019 щодо виділення коштів ШІО організаційних ланок Вараської міської організації Профспілки працівників освіти і науки України у розмірі не менше 0,3% від фонду оплати праці на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу.

11. Різне. Про розгляд листа О.Андронюка щодо проекту рішення №1431 від 17.12.2018 «Про внесення змін до рішення Вараської міської ради від 09.06.2017 №759 «Про затвердження структури виконавчих органів Вараської міської ради, загальної чисельності працівників апарату управління»».

**Слухали:** Л.Верешко, яка запропонувала прийняти порядок денний вцілому.

**Вирішили:** прийняти порядок денний вцілому.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

1. Про розгляд листа т.зп міського голови О.Мензула №73/02.3-28/05 від 17.01.2019 щодо розгляду проектів рішень №1450 від 29.12.2018 та №1431 від 17.12.2019.

**Слухали:** Л.Верешко, яка ознайомила присутніх зі змістом листа т.зп міського голови О.Мензула №73/02.3-28/05 від 17.01.2019 щодо розгляду проектів рішень №1450 від 29.12.2018 та №1431 від 17.12.2019.

**Вирішили:** взяти до відома.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

2. Про розгляд проекту рішення №1431 від 17.12.2018 (нова редакція від 21.12.2018) «Про внесення змін до рішення Вараської міської ради від 09.06.2017 №759 «Про затвердження структури виконавчих органів



Вараської міської ради, загальної чисельності працівників апарату управління»».

**Слухали:** О.Мензула, який ознайомив присутніх зі змістом проекту рішення №1431 від 17.12.2018 (нова редакція від 21.12.2018) «Про внесення змін до рішення Вараської міської ради від 09.06.2017 №759 «Про затвердження структури виконавчих органів Вараської міської ради, загальної чисельності працівників апарату управління» та зі змінами, які в нього вносились. Також, запевнив членів комісії, що всім працівникам, чії посади підлягатимуть скороченню, буде запропоновано інші посади, відповідно до чинного законодавства.

**Вирішили:** Питання розглянуто. Інформацію взяти до відома. Рішення прийматиметься кожним депутатом персонально на сесії міської ради.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

3. Про розгляд проекту рішення №1450 від 29.12.2018 «Про внесення змін до рішення Вараської міської ради від 15.12. 2015 №21 «Про утворення виконавчого комітету Вараської міської ради VII скликання, затвердження на посаду заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючого справами» (зі змінами)».

**Слухали:** О.Мензула, який ознайомив присутніх зі змістом проекту рішення №1450 від 29.12.2018 «Про внесення змін до рішення Вараської міської ради від 15.12. 2015 №21 «Про утворення виконавчого комітету Вараської міської ради VII скликання, затвердження на посаду заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючого справами» (зі змінами)» та зі змінами, які в нього вносились.

**Вирішили:** Питання розглянуто. Інформацію взяти до відома. Рішення прийматиметься кожним депутатом персонально на сесії міської ради.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

4. Про розгляд проекту рішення №1458 від 16.01.2019р «Про затвердження базової мережі закладів культури територіальної громади Вараської міської ради».

**Слухали:**

Т.Шевчук, т.в.о. начальника відділу культури та туризму, яка ознайомила присутніх зі змістом проєкту рішення №1458 від 16.01.2019р «Про затвердження базової мережі закладів культури територіальної громади Вараської міської ради» та наголосила на тому, що у зв'язку із пр. еднанням с.Заюолоття до мережі додається будинок культури та бібліотека, яку присьднано до публічної бібліотеки, як філія. Також озвучила плани, щодо перенесення публічної бібліотеки в приміщення будинку культури, для зручності мешканців.

Л.Верешко, голову комісії, яка зауважила на тому, що мережа закладів освіти та культури раніше затверджувалась рішенням виконавчого комітету, а не рішенням ради.

Т.Шувчук, яка надала зауваження юридичного відділу, у якому йдеться про те, що затвердження мережі закладів культури є виключною компетенцією ради.

**Вирішили:** погодити даний проєкт рішення та винести його на розгляд чергової сесії Вараської міської ради 7 скликання.



**Голосували: «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.**

**Рішення прийнято.**

5. Про розгляд листа відділу культури та туризму виконавчого комітету Вараської міської ради №03-05/45/19 від 22.01.2019 щодо розрахунків потреб в додаткових асигнуваннях по закладах відділу культури та туризму на 2019 рік.
- 5.1. Про розгляд листа відділу культури та туризму виконавчого комітету Вараської міської ради від 22.01.2019 № 03-05/37/19 щодо виділення додаткових асигнувань для забезпечення діяльності бібліотек.

**Слухали:** Т.Шевчук, т.в.о. начальника відділу культури та туризму, яка ознайомила присутніх із тим, що у приміщенні сектору публічної бібліотеки (за адресою м-н Будівельників 25/4) по обслуговування мікрорайону Будівельників на фасадних (вітринних) вікнах у верхній частині утворився грибок. В осінньо-зимовий період перепади температури, дощі, снігопади призводять до утворення конденсату на вікнах, відкосах та стелі біля вікон. У приміщенні упродовж року прохолодно, тому навіть у літній спекотний період вікна не прогриваються, не просихають. За останній рік намітилася динаміка розповсюдження плісняви, що негативно впливає на стан здоров'я користувачів, працівників та збереження бібліотечного фонду. Заклад створений для масового перебування людей різної вікової категорії. Є скарги користувачів на занижену температуру у залах. Особливо вразливі є діти та люди поважного віку. При тому, що наше місто славиться теплом. Не захищеними є також і працівники закладу, причому адміністрація несе відповідальність за дотримання норм охорони праці.

За договором від 01.12.2014 №01/12/814 з ПП «БК»Дедал» капітальний ремонт приміщення бібліотек завершився 31.12.2014. Гарантійний термін по цьому договору становить 36 місяців з моменту підписання актів виконаних робіт.

Відповідно до кошторисних розрахунків на цих об'єктах роботи пов'язані з заміною або встановленням опалювальних радіаторів не проводилися.

В приміщенні на окремих ділянках під вікнами для обігріву проведені металеві труби. Загальна площа 2 бібліотек складає 794,7 м<sup>2</sup>. Висота цього приміщення 4 м., ширина 14 м. На протилежній стіні є лише 1 чавунна батарея з 7 секцій. Оскільки кубатура приміщення дуже велика, а труб для обігріву проходить лише кілька метрів, то ці труби не виділяють достатнього тепла.

У зв'язку з тим, що в приміщенні великі вікна, та широке підвіконня (1,4 м.) а тепла мало, утворюється конденсат, внаслідок чого утворився грибок. Через ці вікна тепло також втрачається. 21.01.2019 черговий раз проведено обстеження температурного режиму: температура на вулиці 4 градуси морозу, на внутрішній стороні скла — 10 градусів тепла, у залі — 16 градусів тепла.

Оскільки вітрина знаходиться окремо — при будівництві випесена за межі приміщення на 0,7 м, тому вона промерзає знизу, зверху, з 2 боків та віконних блоків.

Для безпечної та безперебійної роботи закладу, для підвищення температури в приміщенні виникла потреба у проведенні додаткової тепломережі з установленням опалювальних радіаторів та утеплення даху. Для цього необхідно провести поточний ремонт в приміщенні, внаслідок чого необхідно провести наступні роботи, а саме: врізування в діючі внутрішні мережі трубопроводів



опалення та водопостачання, заміна згонів на трубопроводах, заміна окремих ділянок водопроводу, вентелів, прокладання трубопроводу опалення з труб, установлення опалювальних радіаторів, приєднання нових ділянок до існуючих мереж, ізоляція трубопроводів, теплоізоляція покриттів та перекриттів стелі, устаткування муфтових кранів, очищення металевих конструкцій, фарбування нових металевих ґрат, рам, труб та виконання інших робіт.

**Вараська міська бібліотека для дітей** - вартість наданих послуг згідно кошторису складає 43110,00 грн.

**Вараська міська бібліотека для дітей** - вартість наданих послуг згідно кошторису складає 99980,00 грн.

**Вараська міська піблічна бібліотека** - вартість наданих послуг згідно кошторису складає 99980,00 грн.

**Вараська міська піблічна бібліотека за адресою м-н Перемоги, 23**

Фасад будівлі по мікрорайону Перемоги, 23, в якому розміщені різні бюджетні організації, має неестетичний вигляд. Для того, щоб зменшити втрати тепла, знизити рівень споживання енергоносіїв, покращити зовнішній вигляд приміщення необхідно провести фасадний ремонт центрального входу, ганку та приєднаних стін (ліворуч та праворуч) першого поверху, які належать міській публічній бібліотеці. Для проведення поточного ремонту фасаду будуть проводитись наступні роботи, а саме: утеплення фасаду мінеральними плитами, розбивання облицювальних стін, клеїння, фарбування, поліпшене штукатурення, використання матеріалів та виконання інших робіт.

Вартість наданих послуг згідно кошторису складає 130410,00 грн.

**Вараська міська піблічна бібліотека за адресою м-н Вараш 41**

Відповідно до умов договору оренди нерухомого майна по мікрорайону Вараш 41 від 02.11.2018 № 02/11/2018 змінено орендовану площу бібліотеки, внаслідок чого в користування передано інші кімнати управління освіти.

Для безпечної та безперебійної роботи закладу необхідно провести поточний ремонт в приміщенні Вараської міської публічної бібліотеки по мікрорайону Вараш буд 41.

Для проведення поточного ремонту будуть проводитись наступні роботи, а саме: встановлення внутрішніх дверей, входних дверей, ремонт підлог, шпаклювання та фарбування стелі, стін, розбивання облицювальних стін, фарбування, поліпшене штукатурення, улаштування цементної стяжки, покриття підлоги з лінолеуму, облицювання поверхонь, Заміна світильників, використання матеріалів та виконання інших робіт.

Вартість наданих послуг згідно кошторису складає 199 726,00 грн.

**Вирішили:** погодити виділення додаткових асигнувань по КПКВК 1014030 «Забезпечення діяльності бібліотек» по загальному фонду по КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» в сумі 573206,00 грн.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

- 5.2. Про розгляд листа відділу культури та туризму виконавчого комітету Вараської міської ради від 22.01.2019 № 03-05/38/19 щодо виділення додаткових асигнувань для забезпечення діяльності бібліотек для придбання обладнання і предметів довгострокового користування



**Слухали:** Т.Шевчук, т.в.о. начальника відділу культури та туризму, яка ознайомила присутніх із тим, що для забезпечення попиту користувачів в сучасних умовах; для проведення зустрічей з авторами по презентації нових книг; для проведення різноманітних заходів є потреба у придбанні плазмового телевізора для відділу **Вараської міської північної бібліотеки по мікрорайону Будівельників буд.25:** телевізор KIVI 4K Smart TV (55 UC 50 GU) 1 шт x 19000,00 грн = 19000,00 грн.

Для створення комфортабельних умов для дітей нашого міста необхідно придбати плазмовий телевізор для **Вараської міської бібліотеки для дітей по мікрорайону Перемоги буд.23:**телевізор KIVI 4K Smart TV (55 UC 50 GU) 1 шт x 19000,00 грн = 19000,00 грн.

Для більшої привабливості, затишку та комфортності виникла необхідність у придбанні м'яких меблів для **Вараської міської бібліотеки для дітей**, а саме:

для залу бібліотеки по м-ну Будівельників 25, диван офісний 1 шт x 8200,00 грн = 8200,00 грн.

для залу бібліотеки по м-ну Перемоги буд.23, м'який куточок 1 шт x 20000,00 грн = 20000,00 грн.

**Вирішили:** погодити виділення додаткових асигнувань по КПКВК 1014030 «Забезпечення діяльності бібліотек» по спеціальному фонді 3110 «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» в сумі 66200,00 грн.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

- 5.3. Про розгляд листа відділу культури та туризму виконавчого комітету Вараської міської ради від 22.01.2019 № 03-05/41/19 щодо виділення додаткових асигнувань для поточного ремонту приміщення для ПСМНЗ Вараська дитяча музична школа.

**Слухали:** Т.Шевчук, т.в.о. начальника відділу культури та туризму, яка ознайомила присутніх із тим, що навчання в нашому місті в загальноосвітніх школах відбувається більшою мірою в першу зміну, практично всі учні, які навчаються в ПСМНЗ Вараська дитяча музична школа, відвідують заняття в другу зміну. Відповідно в закладі не вистачає приміщень для групових занять.

На 2 поверсі у 2 приміщеннях знаходилась профспілкова бібліотека ЗАТ «УБ РАЕС», яка у червні 2008 року була розформована. В одній кімнаті без проведення ремонту проводяться заняття, в іншій кімнаті зберігалися матеріальні цінності. Оскільки, навчання проводиться переважно в другу зміну необхідно провести ремонт цих кімнат з метою створення належних умов для проведення групових занять.

Клас № 35 має площу 80,3м.кв. Для закладу це приміщення необхідне, як камерний зал, де згідно Типових навчальних планів всі учні нашої школи за навчальний період здають академічні концерти, технічні заліки, перевідні академічні концерти, відкриті академічні концерти, випускні іспити, тематичні лекції-концерти та батьківські збори з концертом. Для здійснення навчального та виховного процесу в закладі в повній мірі, необхідно провести поточний ремонт приміщення, а саме: зробити підвищення-сцену для встановлення роялю, закріпити підвищення, залити стяжку, пошпаклювати стіни, очистивши їх від олійної



перхлорвінілової фарби, для балансу акустики-зробити підвісну стелю, пофарбувати стіни, зробити освітлення, покрити підлогу та виконати інші роботи.

Вартість наданих послуг згідно кошторису складає 191 540,00 грн.

Клас № 36 має площу 32,3м.кв. Цей клас необхідний закладу для занять з групових предметів. На даний час одночасно проводять групові заняття шість викладачів, а приміщень тільки три. В цьому приміщенні жодного разу не було ремонту. В цьому приміщенні від стін відпала штукатурка, деформована та знищена підлога, стеля частково знищена грибком. Для здійснення навчального та виховного процесу в закладі в повній мірі необхідно провести поточний ремонт приміщення та провести наступні роботи: штукатурка внутрішніх стін по каменю та бетону, улаштування підвісної стелі, фарбування стін, улаштування цементної стяжки, покриття підлоги.

Вартість наданих послуг згідно кошторису складає 67 123,00 грн.

**Вирішили:** погодити виділення додаткових асигнувань по КПКВК 1011100 «Надання спеціальної освіти школами естетичного виховання (музичними, художніми, хореографічними, театральними, хоровими, мистецькими)» по загальному фонді по КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» в сумі 258 663,00 грн.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

5.4. Про розгляд листа відділу культури та туризму виконавчого комітету Вараської міської ради від 22.01.2019 № 03-05/41/19 щодо виділення додаткових асигнувань по загальному фонді на виплату надбавки за складність, напруженість у роботі в розмірі 10%.

Слухали: Т.Шевчук, т.в.о. начальника відділу культури та туризму, яка ознайомила присутніх із тим, що відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 №1298 «Про впорядкування оплати праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», Наказу Міністерства освіти України від 26.09.2005 №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» працівникам встановлюється надбавка за складність, напруженість в роботі.

У зв'язку з тим, що кошти при формуванні бюджетних запитів та кошторисів на 2019 рік на вищезазначену надбавку не були заплановані, просимо додатково виділити асигнування на встановлення надбавки викладачам ПСМНЗ Вараська дитяча музична школа.

Для забезпечення виплати надбавки за складність, напруженість у роботі в розмірі 10% необхідні кошти в сумі 294640,00 грн. , в т.ч.:

КЕКВ 2111 “Заробітна плата” - 241508,00 грн

**КЕКВ 2120 “Нарахування на оплату праці” -53132,00 грн.**

**Вирішили:** 1. Погодити виділення додаткових асигнувань по КПКВК 1011100 “Надання спеціальної освіти школами естетичного виховання (музичними, художніми, хореографічними, театральними, хоровими, мистецькими)” по загальному фонді на виплату надбавки за складність, напруженість у роботі в розмірі 10% в сумі 294640,00 грн.



2. Керівнику відділу культури підготувати проект рішення «Про встановлення надбавок до посадових окладів педагогічним працівникам ПСМНЗ Вараська дитяча музична школа».

**Голосували: «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.  
Рішення прийнято.**

5.5. Про розгляд листа відділу культури та туризму виконавчого комітету Вараської міської ради від 22.01.2019 № 6-03/43/19 щодо в штат Заболоттівського будинку культури додаткові штатні ставки.

**Слухали:** Т.Шевчук, т.в.о. начальника відділу культури та туризму, яка ознайомила присутніх із тим, що відповідно до штатного розпису станом на 01.01.2019 року рахується директор будинку культури та 2 прибиральники службових приміщень.

Відповідно до Закону України "Про культуру" та з метою впорядкування штатів клубних закладів, центрів народної творчості, парків культури та відпочинку та інших культурно-освітніх центрів і установ державної та комунальної форми власності сфери культури, наказу Міністерства культури України від 20 вересня 2011 року N 767/0/16-11 «Про затвердження типових штатних нормативів клубних закладів, центрів народної творчості, парків культури та відпочинку та інших культурно-освітніх центрів і установ державної та комунальної форми власності сфери культури», положення Заболоттівського будинку культури з метою створення сприятливих умов по відзначенню державних, сільських, професійних, календарно-обрядових свят, мітингів, вечорів пам'яті, творчих вечорів, підвищення духовності та культурно-освітнього рівня населення, відродження української національної культури та збереження кращих українських традицій, організації якісної, змістовної культурно – дозвілєвої діяльності, та ініціювання нових форм організації змістовного культурного дозвілля мешканців села, виникла потреба у введенні в штат будинку культури **керівника художнього— 1 ставка та керівника гуртків - 1 ставка.**

Незважаючи на відсутність достатнього укомплектування штату будинку культури, в закладі діють гуртки з хореографії : група 4-7 років «Промінчики» - 16 гуртківців, група 8-11 років «Смайл» - 15 гуртківців, 13-16 років «Забава» - 12 гуртківців. У 2019 році, у зв'язку із великою кількістю бажаючих відвідувати заняття за інтересами, проводиться додатковий набір вихованців на гурток з хореографія віком 4-5 років. Успішно функціонує й гурток солістів-вокалістів, кількість учасників – 16 чол. Усі перелічені форми гурткової роботи проводить директор будинку культури, а це створює незручності як для гуртківців так і їхніх батьків, оскільки гуртки не можуть проводитись в однаковий час. А під час підготовки до виступів та самої концертної діяльності, відповідно до плану заходів, на директора будинку культури лягають ще й інші повноваження сценариста, костюмера, звукорежисера, відповідального за освітлення, працівника сцени, робітника з ремонту тощо.

Крім того, керуючись законом України "Про охорону праці", "Кодексом законів про працю України" та Міжгалузевими нормами чисельності робітників, що обслуговують громадські будівлі (будівлі управлінь, конструкторські і проектні організації), затверджених наказом Мінпраці №105 від 11.05.2004, надасмо Вам розрахунки потреби додаткових штатних одиниць: **робітника з комплексного**



**обслуговування й ремонту будинків — 1 ставка, сторож -2,5 ставки, двірник -1 ставка.**

Загальна площа приміщень будинку культури становить 1730 кв.м. Для підтримання в належному стані будівлі та матеріальних цінностей необхідно ввести в штат робітника з комплексного обслуговування й ремонту будинків, який буде забезпечувати технічне обслуговування будівлі та матеріальних цінностей, проводитиме ремонтно-будівельні, слюсарні, столярні та інші роботи. Відповідно до Міжгалузевих норм чисельності робітників, що обслуговують громадські будівлі (будівлі управлінь, конструкторські і проєктні організації), нормативна чисельність за картою 27 Робітників з комплексного обслуговування й ремонту будинків, для обслуговування й ремонту з загальною площею будівлі від 1501 до 2500 кв.м становить 0,88 чол.

Згідно з розрахунком, нормативна чисельність робітників з комплексного обслуговування й ремонту будинків складає 0,88 чол. Коефіцієнт, що враховує невиходи (щорічні відпустки, хвороби, тощо) прийнято 1,15.

Отже  $0,88 * 1,15 = 1,01$  чол.

Для збереження цілісності об'єкта та збереження матеріальних цінностей в штат будинку культури необхідно ввести сторожів, які будуть забезпечувати збереження цілісності об'єкта та збереження матеріальних цінностей прийнятих під охорону, від розкрадання. Оскільки відсутня охорона, у нічний час неодноразово мало місце руйнування вікон, дверей та майна у вечірній та нічний час. Відповідно до Міжгалузевих норм чисельності робітників, що обслуговують громадські будівлі (будівлі управлінь, конструкторські і проєктні організації), за картою 3 при 12 годинній тривалості охорони об'єкта на добу нормативна чисельність сторожів складає 2,5 чол. Коефіцієнт, що враховує невиходи (щорічні відпустки, хвороби, тощо) прийнято 1,15.

Отже  $2,5 * 1,15 = 2,875$  чол.

Загальна площа земельної ділянки будинку культури становить 6000,0 кв.м., в т.ч.: площа будівлі-1730,0 кв.м. Для догляду за прилеглою територією необхідно ввести в штат будинку культури посаду двірника, який буде займатися підміганням території та пішохідної доріжки, прибиранням сміття, прибиранням листя та глиці, очищенням урн, сміттєвого бака, догляд за клумбами, підбілюванням дерев, тротуарів, урн та клумб, прибиранням снігу, посипання піском, очищенням льоду та виконуватиме інші роботи.

Відповідно до Міжгалузевих норм чисельності робітників, що обслуговують громадські будівлі (будівлі управлінь, конструкторські і проєктні організації), за картою 5 на площу ділянки, яка прибирається за зміну до 2000,0 кв.м нормативна чисельність працівників в зимовий період складає 0,5 чол, у літній період 0,4 чол.

Розрахункова чисельність двірників, яка необхідна для забезпечення належного прибирання земельної ділянки навколо будинку культури площею 4270 кв.м становить 2,1 чол. Коефіцієнт, що враховує невиходи (щорічні відпустки, хвороби, тощо) прийнято 1,15.

Отже  $2,1 * 1,15 = 2,415$  чол.

Одночасно з погодженням штатних одиниць просимо виділити додаткові асигнування по загальному фонду на КПКВК 1014060 "Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів" по загальному фонді в сумі 434965,00 грн, а саме:

-КПКВ 2111 "Заробітна плата" - 356530,00 грн.



-КЕКВ 2120 «Нарахування на оплату праці» - 78435,00 грн.

**Вирішили:**

1). погодити виділення додаткових асигнувань по КПКВК 1014060 «Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів» по загальному фонді в сумі 434965,00 грн, а саме:

-КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 356530,00 грн.

-КЕКВ 2120 «Нарахування на оплату праці» - 78435,00 грн.

2). Рекомендувати керівництву відділу культури та туризму розробити та погодити з фінансовим управлінням проєкт рішення щодо введення в штат додаткових ставок.

**Голосували: «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.**

**Рішення прийнято.**

5.6. Про розгляд листа відділу культури та туризму виконавчого комітету Вараської міської ради від 22.01.2019 № 03-05/40/19 (Заміна на лист від 09.01.2019 №03-05/19/19) щодо виділення додаткових коштів для оплати поточного ремонту інженерних мереж.

**Слухали:** Т.Шевчук, т.в.о. начальника відділу культури та туризму, яка ознайомила присутніх із тим, що з метою уникнення аварійної ситуації в глядацькій залі приміщення Заболоттівського Будинку культури перекрито систему опалення, в зв'язку з тим, що вийшли з ладу водопідігрівачі та повітропроводи. Для ліквідації аварії, безпечної та безперервної роботи закладу в осінньо-зимовий період, необхідно провести ремонтні роботи для відновлення роботи системи тепломережі, а саме: ремонт водопідігрівачів, прокладання повітропроводів, знімання водомірів, установлення нових лічильників тепла та води, врізування в діючі внутрішні мережі трубопроводів опалення та водопостачання, заміна окремих ділянок водопроводу, під'єднання нових ділянок трубопроводу до існуючих мереж, прокладання трубопроводу каналізації з труб, устаткування муфтових кранів, очищення металевих конструкцій, фарбування нових металевих труб та виконання інших робіт.

Вартість поточного ремонту інженерних мереж згідно кошторису складає 34486,00 грн.

В зв'язку з тим, що коштів на виконання вищезазначених робіт не було заплановано, виникла необхідність у виділенні додаткових коштів для оплати поточного ремонту інженерних мереж.

**Вирішили:** погодити виділення додаткових асигнувань по загальному фонді по КПКВК 1014060 «Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів» по КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» в сумі 34486,00 грн.

**Голосували: «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.**

**Рішення прийнято.**

5.7. Про розгляд листа відділу культури та туризму виконавчого комітету Вараської міської ради від 22.01.2019 № 03-05/39/19 щодо для забезпечення виплати заробітної плати 1 прибиральника.

**Слухали:** Т.Шевчук, т.в.о. начальника відділу культури та туризму, яка ознайомила присутніх із тим, що відповідно до рішення сесії Вараської міської ради від 16.11.2018 №1284 «Про початок реорганізації Заболоттівської сільської



ради шляхом приєднання до Вараської міської ради» до відділу культури та туризму виконавчого комітету Вараської міської ради було прислано Заболоттівський будинок культури.

Наказом відділу культури та туризму виконавчого комітету Вараської міської ради від 02.01.2018 року №3-осн «Про затвердження штатного розпису Заболоттівського будинку культури» затверджено штатний розпис з посадою директора будинку культури та 2 прибиральників службових приміщень. Оскільки, на час формування бюджетних запитів по цьому закладі не було штатного розпису, тому розрахунок фонду заробітної плати підготовлено на директора будинку культури та 1 прибиральника.

В зв'язку з тим, що до розрахунку фонду заробітної плати не включено оплату праці ще 1 прибиральника то для забезпечення виплати заробітної плати просимо виділити додаткові асигнування по загальному фонду КПКВК 1014060 "Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів" в сумі 66 710,00 грн.

-КЕКВ 2111 "Заробітна плата" - 54 680,00 грн.

- КЕКВ 2120 "Нарахування на оплату праці" - 12 030,00 грн.

**Вирішили:** погодити виділення додаткових асигнувань по загальному фонду КПКВК 1014060 "Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів" в сумі 66 710,00 грн.

-КЕКВ 2111 "Заробітна плата" - 54 680,00 грн.

- КЕКВ 2120 "Нарахування на оплату праці" - 12 030,00 грн.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

6. Про розгляд проекту рішення №1457 від 16.01.2019 «Про встановлення надбавок до посадових окладів педагогічним працівникам закладів та установ освіти» (нова редакція від 21.01.2019).

**Слухали:** О.Корень, начальника управління освіти, яка ознайомила присутніх зі змістом проєкту рішення №1457 від 16.01.2019 «Про встановлення надбавок до посадових окладів педагогічним працівникам закладів та установ освіти» (нова редакція від 21.01.2019).

**Виступили:** Хвалько Н.С., яка запропонувала начальнику управління освіти підготувати кошторис для реалізації виплат педагогічним працівникам в повному обсязі згідно цього проєкту рішення та подати на розгляд при уточненні бюджету.

**Вирішили:** погодити проєкт рішення. Рекомендувати начальнику управління освіти підготувати кошторис до проєкту рішення на уточнення бюджету.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

7. Про розгляд листа від управління освіти від 04.01.2019 №014-19/27 щодо відповіді на протокольне доручення сесії Вараської міської ради.

**Слухали:** Л.Верешко, голову комісії, яка ознайомила присутніх зі змістом листа.

**Вирішили:** заслухану інформацію взяти до відома.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**



8. Про розгляд листа від управління освіти №01-1-19/77 від 16.01.2019.

**Слухали:** О.Корень, начальника управління освіти, яка ознайомила присутніх із потребами закладів та установ освіти, які не були враховані при прийнятті бюджету, тому є нагальна необхідність врахувати їх при уточненні бюджету.

**Вирішили:** погодити виділення додаткових асигнувань управлінню освіти відповідно до листа №01-1-19/77 від 16.01.2019.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

9. Про розгляд проекту рішення №1452 від 04.01.2019 «Про затвердження плану роботи Вараської міської ради сьомого скликання на I півріччя 2019 року».

**Слухали:** Л.Верешко, голову комісії, яка ознайомила присутніх зі змістом проекту рішення №1452 від 04.01.2019 «Про затвердження плану роботи Вараської міської ради сьомого скликання на I півріччя 2019 року».

**Вирішили:** погодити проект рішення.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

10. Про розгляд листа голови Вараської міськради профспілки працівників освіти і науки №06 від 21.01.2019 щодо виділення коштів ППО організаційних ланок Вараської міської організації Профспілки працівників освіти і науки України у розмірі не менше 0,3% від фонду оплати праці на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу.

**Слухали:** В.Нікітчука, голову Вараської міськради Профспілки працівників освіти та науки, який ознайомив присутніх зі змістом листа.

**Виступили:** Верешко Л.М., голова комісії, яка зазначила, що дійсно, у статті 44 Закону України "Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності" від 15.09.1999 № 1045-XIV визначено, що роботодавці зобов'язані відраховувати кошти первинним профспілковим організаціям на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу в розмірах, передбачених колективним договором та угодами, але не менше ніж 0,3 відсотка фонду оплати праці з віднесенням цих сум на валові витрати, а у бюджетній сфері - за рахунок виділення додаткових бюджетних асигнувань.

Але в той же час, Законом України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо реформи міжбюджетних відносин» від 28.12.2014 № 79-VIII встановлено, що положення цієї статті застосовуються, виходячи з наявних фінансових ресурсів державного і місцевого бюджетів та бюджетів фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування.

Корень О.М., начальник управління освіти, яка повідомила, що управління освіти готове звернутися до фінансового управління з проханням передбачити кошти в розмірі 0,3 відсотка фонду оплати праці первинній профспілковій організації на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу при уточненні бюджету на 2019 рік, однак лише при забезпеченні усіх складових заробітної плати педагогів.



**Вирішили:** заслухану інформацію взяти до відома. Рекомендувати управлінню освіти, як головному розпоряднику коштів, звернутися до фінансового управління з проханням передбачити кошти в розмірі 0,3 відсотка фонду оплати праці первинній профспілковій організації на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу при уточненні бюджету на 2019 рік.

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

**11. Різне.** Про розгляд листа О.Андрощука щодо проекту рішення №1431 від 17.12.2018 «Про внесення змін до рішення Вараської міської ради від 09.06.2017 №759 «Про затвердження структури виконавчих органів Вараської міської ради, загальної чисельності працівників апарату управління»».

**Слухали:** Л.Веренко, голову комісії, яка повідомила, що лист надійшов, але Андрощук О.Г. в телефонному режимі попросив голову комісії Верешко Л.М. не розглядати листа.

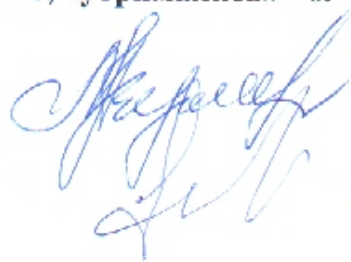
**Вирішили:** не розглядати лист О.Андрощука щодо проекту рішення №1431 від 17.12.2018 «Про внесення змін до рішення Вараської міської ради від 09.06.2017 №759 «Про затвердження структури виконавчих органів Вараської міської ради, загальної чисельності працівників апарату управління»».

**Голосували:** «за» -5, «проти» - 0, «утримались» - 0.

**Рішення прийнято.**

Голова комісії

В.о. секретаря комісії



Л.Верешко

Ю.Рабий